

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC D'ANTOINE-LABELLE  
MUNICIPALITÉ DE LAC-DU-CERF**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Lac-du-Cerf, à l'Hôtel de Ville de Lac-du-Cerf, au 19, chemin de l'Église, le **mardi 25 août 2020, à 19 heures**, ladite assemblée ayant été convoquée selon les dispositions du Code municipal.

**Sont présents et forment quorum sous la présidence de la mairesse Danielle Ouimet :**

Monsieur Pierre Métras	Conseiller	poste 2
Madame Danielle Caron	Conseillère	poste 3
Monsieur Jacques de Foy	Conseiller	poste 4
Monsieur Raymond Brazeau	Conseiller	poste 5
Monsieur Robert Dolembreux	Conseiller	poste 6

Madame Caroline Huot, conseillère au poste numéro 1, est absente.

Mesdames Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière et Sophie Dionne, directrice générale adjointe, sont aussi présentes.

\*\*\*\*\*

**Ouverture de la séance**

La mairesse déclare la séance ouverte à 19 h 00.

\*\*\*\*\*

**230-08-2020**

**Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par le conseiller Jacques de Foy appuyé par la conseillère Danielle Caron et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter l'ordre du jour tel que présenté, à savoir :

**MUNICIPALITÉ DE LAC-DU-CERF  
ORDRE DU JOUR - 25 août 2020 - 19 H**

01. OUVERTURE DE LA SÉANCE
02. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
03. ADOPTION DU(DES) PROCÈS-VERBAL (VERBAUX):
  - 03.01 Procès-verbal de la séance ordinaire du 14 juillet 2020
  - 03.02 Procès-verbal de la séance extraordinaire du 4 août 2020
  - 03.03 Procès-verbal de l'ouverture des soumissions pour le sable tamisé AB-10 en date du 18 août 2020
04. ADMINISTRATION GÉNÉRALE
  - 04.01 Registre des comptes à payer au 31 juillet 2020
  - 04.02 Registre des comptes à payer au 25 août 2020

- 04.03 Registre des salaires du 28 juin au 1<sup>er</sup> août 2020
  - 04.04 Rapport de la secrétaire-trésorière et directrice générale – délégation de compétence
  - 04.05 Reconnaissance de l'Association Détente-Santé des 3 Villages inc. aux fins du programme d'assurances de dommages offert par l'intermédiaire de l'Union des municipalités du Québec
  - 04.06 Les Promoteurs de bonne heure Lac-du-Cerf – Demande d'exemption de taxes
  - 04.07 Guide de mesures sanitaires à respecter lors de la tenue d'un événement au Centre communautaire Gérald-Ouimet – Prévention de la maladie à coronavirus (Covid-19)
05. SÉCURITÉ PUBLIQUE
- 05.01 Formation : Mesures d'urgence en contexte de pandémie : préparez-vous à être encore plus surpris
06. TRANSPORT
- 06.01 Achat d'une niveleuse Champion 1991 modèle 730A6
  - 06.02 Programme d'aide à la voirie locale – Volet Projets particuliers d'amélioration – Circonscription électorale de Labelle – 22 611 \$
  - 06.03 Soumissions - Appel d'offres pour la fourniture de sable tamisé AB-10 pour l'entretien des chemins d'hiver
07. HYGIÈNE DU MILIEU
- 07.01 Régie intermunicipale des déchets de la Lièvre – Collectes supplémentaires 2021
  - 07.02 Formation pour l'OCaRE
08. URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE
- 08.01 Demande de dérogation mineure DPDRL200095 – 66, chemin des Pins
  - 08.02 Demande de modification du chemin de la Passe pour M. Robert Valiquette
  - 08.03 Comité consultatif d'urbanisme du 28 juillet 2020 – dépenses prévues et autorisées
  - 08.04 Demande d'un contribuable – Enseigne désuète
09. LOISIRS
- 09.01 MRC d'Antoine-Labelle – Demande d'utilisation du territoire public – promoteur
  - 09.02 Demande d'utilisation des terres publiques au Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs
  - 09.03 Demande d'aide financière dans le cadre de la Politique de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie
  - 09.04 Demande d'aide financière à la Caisse Desjardins des Hautes-Laurentides dans le cadre du Fonds d'aide au développement du milieu 2020
  - 09.05 Dépôt d'un projet dans le cadre du Programme d'infrastructures Municipalité amie des aînés (PRIMADA)

- 10. CULTURE
  - 10.01 Réseau Biblio des Laurentides – Statistiques des bibliothèques au 31 décembre 2019
  - 10.02 Renouvellement de notre adhésion à la Société d’Histoire et de généalogie des Hautes-Laurentides
- 11. LACS ET ENVIRONNEMENT
  - 11.01 AJ Environnement – offre de service pour le retrait des sédiments dans la baie Valiquette
- 12. AVIS DE MOTION
- 13. RÈGLEMENTS
- 14. VARIA;
- 15. PÉRIODE DE QUESTIONS;
- 16. LEVÉE DE LA SÉANCE.

**ADOPTÉE**

\*\*\*\*\*

**231-08-2020**

**Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 14 juillet 2020**

Il est proposé par le conseiller Robert Dolembreux appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l’unanimité des conseillers présents d’adopter, tel que rédigé, le procès-verbal de la séance ordinaire du 14 juillet 2020.

**ADOPTÉE**

\*\*\*\*\*

**232-08-2020**

**Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 4 août 2020**

Il est proposé par le conseiller Pierre Métras appuyé par la conseillère Danielle Caron et résolu à l’unanimité des conseillers présents d’adopter, tel que rédigé, le procès-verbal de la séance extraordinaire du 4 août 2020.

**ADOPTÉE**

\*\*\*\*\*

**233-08-2020**

**Procès-verbal de l’ouverture des soumissions pour le sable tamisé AB-10 – 18 août 2020**

Il est proposé par le conseiller Jacques de Foy appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l’unanimité des conseillers présents d’adopter, tel que rédigé, le procès-verbal de l’ouverture des soumissions pour le sable tamisé AB-10 en date du 18 août 2020.

**ADOPTÉE**

\*\*\*\*\*

**ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

234-08-2020

**Registre des comptes à payer au 31 juillet 2020**

Il est proposé par le conseiller Pierre Métras  
appuyé par le conseiller Raymond Brazeau  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter pour paiement le  
registre des chèques suivants :

<b>MUNICIPALITÉ DE LAC-DU-CERF</b>			
<b>REGISTRE DES COMPTES À PAYER</b>			
<b>AU 31 JUILLET 2020</b>			
<b>NO CHÈQUE</b>	<b>À</b>	<b>NO. CHÈQUE</b>	<b>TOTAL</b>
M2000337	À	M2000340	3 826,91 \$
L2000341			505,95 \$
M2000342	À	M2000343	22 713,50 \$
P2000344			828,63 \$
M2000345			4 010,80 \$
P2000346			3 296,29 \$
M2000347	À	M2000352	20 497,03 \$
C2000353	À	C2000358	1 459,96 \$
L2000359	À	L2000364	14 458,66 \$
P2000365	À	P2000385	11 156,20 \$
<b>TOTAL</b>			<b>82 753,93 \$</b>

**ADOPTÉE**

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie par les présentes qu'il y a des crédits suffisants pour les fins pour lesquelles les dépenses ci-dessus décrites sont projetées.

Signé à Lac-du-Cerf, 25 août 2020

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

\*\*\*\*\*

235-08-2020

**Registre des comptes à payer au 25 août 2020**

Il est proposé par la conseillère Danielle Caron appuyé par le conseiller Jacques de Foy et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter pour paiement le registre des chèques suivants :

<b>MUNICIPALITÉ DE LAC-DU-CERF</b>			
<b>REGISTRE DES COMPTES À PAYER</b>			
<b>AU 25 AOUT 2020</b>			
<b>NO CHÈQUE</b>	<b>À</b>	<b>NO. CHÈQUE</b>	<b>TOTAL</b>
M2000386	À	M2000388	7 422,35 \$
P2000389	À	P2000390	29 772,00 \$
L2000391	À	L2000396	48 201,08 \$
<b>TOTAL</b>			<b>85 395,43 \$</b>

**ADOPTÉE**

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie par les présentes qu'il y a des crédits suffisants pour les fins pour lesquelles les dépenses ci-dessus décrites sont projetées.

Signé à Lac-du-Cerf, 25 août 2020

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

\*\*\*\*\*

236-08-2020

**Registre des salaires pour la période du 28 juin au 1<sup>er</sup> août 2020**

Il est proposé par le conseiller Robert Dolembreux appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'approuver le paiement du registre des chèques salaires pour la période du 28 juin au 1<sup>er</sup> août 2020, se totalisant 36 916,44 \$ Chèques numéro : D2000243 à D2000282.

**ADOPTÉE**

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je soussignée, secrétaire-trésorière/directrice générale de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie par les présentes qu'il y a des crédits suffisants pour les fins pour lesquelles les dépenses ci-dessus décrites sont projetées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 25 août 2020

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière

\*\*\*\*\*

237-08-2020

**Rapport de la directrice générale et secrétaire-trésorière - délégation de compétence**

Il est proposé par la conseillère Danielle Caron appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'approuver le rapport des engagements de délégation de compétence de la directrice générale et secrétaire-trésorière :

MUNICIPALITÉ DE LAC-DU-CERF			
REGISTRE DES BONS DE COMMANDE			
DU 1ER AU 31 JUILLET 2020			
NO CHÈQUE	À	NO. CHÈQUE	TOTAL
ENB2000111			645,61 \$
ENB2000118			1 216,96 \$
ENB2000147			À VENIR
ENB2000150	À	ENB2000174	4 889,27 \$
<b>TOTAL</b>			<b>6 751,84 \$</b>

**ADOPTÉE**

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je soussignée, secrétaire-trésorière/directrice générale certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses ci-dessus décrites.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 25 août 2020

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière

\*\*\*\*\*

238-08-2020

**Reconnaissance de l'Association Détente-Santé des 3 Villages inc. aux fins du programme d'assurances de dommages offert par l'intermédiaire de l'Union des municipalités du Québec**

Il est proposé par le conseiller Jacques de Foy appuyé par le conseiller Robert Dolembreux et résolu à l'unanimité des conseillers présents de reconnaître l'Association Détente-Santé des 3 Villages inc. aux fins du programme d'assurances de dommages offert par l'intermédiaire de l'Union des municipalités du Québec.

**ADOPTÉE**

\*\*\*\*\*

239-08-2020

**Les Promoteurs de bonne heure Lac-du-Cerf – Demande d'exemption de taxes**

Il est proposé par le conseiller Raymond Brazeau appuyé par la conseillère Danielle Caron et résolu à l'unanimité des conseillers présents de reporter le sujet à la séance ordinaire du 15 septembre 2020 et d'envoyer une invitation à chacun des membres du Conseil d'administration des Promoteurs de bonne heure Lac-du-Cerf, pour les convoquer à une rencontre.

**ADOPTÉE**

\*\*\*\*\*

240-08-2020

**Guide de mesures sanitaires à respecter lors de la tenue d'un événement au Centre communautaire Gérald-Ouimet – Prévention de la maladie à coronavirus (Covid-19)**

Il est proposé par le conseiller Pierre Métras appuyé par la conseillère Danielle Caron et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'approuver le *Guide de mesures sanitaires à respecter lors de la tenue d'un événement au Centre communautaire Gérald-Ouimet – Prévention de la maladie à coronavirus (Covid-19)*, de joindre une copie à la présente résolution et de le publier sur le site Internet de la Municipalité de Lac-du-Cerf.

**ADOPTÉE**

\*\*\*\*\*

**SÉCURITÉ PUBLIQUE**

241-08-2020

**Formation : Mesures d'urgence en contexte de pandémie : préparez-vous à être encore plus surpris**

Il est proposé par le conseiller Robert Dolembreux appuyé par le conseiller Jacques de Foy et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser madame Annabelle Pilotte, inspectrice en bâtiment et environnement à s'inscrire à la formation *Mesures d'urgence en contexte de pandémie : préparez-vous à être encore plus surpris*, offerte en ligne les 23 et 24 septembre 2020, au coût de 280.00 \$.

**ADOPTÉE**

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je soussignée, secrétaire-trésorière/directrice générale certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses ci-dessus décrites.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 25 août 2020

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière

## TRANSPORT

242-08-2020

### Achat d'une niveleuse Champion 1991 modèle 730A6

Il est proposé par le conseiller Jacques de Foy appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents de faire l'achat d'une niveleuse au montant de 23 100 \$ (T.P.S. incluse) chez Dénéigement Ronald Pariseau et Fils et d'autoriser Madame Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière, à signer tous les documents relatifs à l'achat du véhicule, pour et au nom de la Municipalité de Lac-du-Cerf et à effectuer le transfert du titre de propriété à la Société de l'Assurance automobile du Québec et à payer la taxe de vente du Québec (T.V.Q.) ainsi que tous les frais inhérents audit achat.

Il est de plus résolu à l'unanimité des conseillers de prendre au fonds réservé *Amélioration caserne et garage*, poste budgétaire 59-159-11, les sommes nécessaires pour l'achat de ladite niveleuse.

**ADOPTÉE**

### CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, secrétaire-trésorière/directrice générale certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses ci-dessus décrites.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 25 août 2020

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière

\*\*\*\*\*

243-08-2020

### Programme d'aide à la voirie locale – Volet Projets particuliers d'amélioration – Circonscription électorale de Labelle – 22 611 \$

CONSIDÉRANT que la Municipalité de Lac-du-Cerf a obtenu une aide financière de 22 611 \$ dans le cadre du *Programme d'aide à la voirie locale – Volet Projets particuliers d'amélioration – Circonscription électorale de Labelle*;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Danielle Caron appuyé par le conseiller Robert Dolembreux et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les travaux pour ladite subvention soient effectués aux endroits suivants :

1.	Chemin Léonard – changement du ponceau (McPhee) et rechargement granulaire
2.	Chemin Gaudreault – creusage de fossés et rechargement granulaire
3.	Chemin du Lac-Mallonne – travaux de dynamitage et creusage de fossés

**ADOPTÉE**

244-08-2020

**Soumissions - Appel d'offres pour la fourniture de sable tamisé AB-10 pour l'entretien des chemins d'hiver**

Il est proposé par le conseiller Pierre Métras appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents ce qui suit :

- **De rejeter** la soumission reçue de la firme Les Entreprises Gougeon et Frères Inc. pour non-conformité;
- **De refuser** la soumission reçue de 2626-3350 Québec inc., la jugeant trop élevée.

Il est de plus résolu que la Municipalité de Lac-du-Cerf procède à l'achat du sable tamisé AB-10 et qu'elle effectue les travaux de chargement (si nécessaire), transport, mélange et mise en réserve dudit sable en régie interne.

**ADOPTÉE**

\*\*\*\*\*

**HYGIÈNE DU MILIEU**

245-08-2020

**Régie intermunicipale des déchets de la Lièvre – Collectes supplémentaires 2021**

Il est proposé par le conseiller Jacques de Foy appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents de ne pas demander de collectes supplémentaires pour l'année 2021.

Il est de plus résolu à l'unanimité des conseillers présents que la Municipalité de Lac-du-Cerf demande à la Régie intermunicipale des déchets de la Lièvre (RIDL) de revoir sa position, et ce, dans le but d'offrir la gratuité quant aux frais imposés aux municipalités membres de la RIDL lors de dépôt à l'écocentre et qu'elle achemine une copie de la résolution aux municipalités desservies afin de susciter leur appui.

**ADOPTÉE**

\*\*\*\*\*

246-08-2020

**Formation pour l'OCaRE**

Il est proposé par le conseiller Robert Dolembreux appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser monsieur Samuel Raymond, chauffeur-opérateur régulier, à suivre la formation en ligne les 24, 25 et 26 novembre 2020 et en présentiel le 27 novembre 2020 au Cégep Saint-Laurent, au coût de 480.00 \$ plus les taxes applicables et de rembourser les frais de déplacement, d'hébergement et de repas, sur présentation de pièces justificatives.

**ADOPTÉE**

## CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, secrétaire-trésorière/directrice générale certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses ci-dessus décrites.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 25 août 2020

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière

\*\*\*\*\*

## **URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE**

**247-08-2020**

### **Demande de dérogation mineure DPDRL200095 – 66, chemin des Pins**

CONSIDÉRANT que Monsieur Michel Gervais a déposé une demande de dérogation mineure dans le but de construire une galerie située en partie dans la bande riveraine pour le bâtiment principal situé au 66, chemin des Pins;

CONSIDÉRANT qu'il souhaite construire une galerie sur le côté droit et se prolongeant jusqu'à l'arrière de la maison afin de permettre l'accès à ses parents qui sont à mobilité réduite;

CONSIDÉRANT que la maison est actuellement située à 4.66m de la ligne des hautes eaux;

CONSIDÉRANT que l'article 17.8 c) du règlement 198-2000 relatif au zonage spécifie qu'une construction dérogatoire peut être agrandie, à condition que les marges de recul de l'agrandissement ne soient inférieures à celle du bâtiment existant, mais qu'en aucun temps, la partie agrandie ne doit empiéter sur la rive d'un lac ou d'un cours d'eau;

CONSIDÉRANT qu'il y a possibilité de faire autrement sans empiéter dans la bande de protection riveraine;

CONSIDÉRANT qu'en se référant au certificat de localisation préparé par Denis Robidoux arpenteur-géomètre, en date du 14 octobre 2005 et portant la minute 3170, la future galerie se situerait 2.83 mètres de la ligne des hautes eaux;

CONSIDÉRANT qu'accepter une telle dérogation pourrait créer un précédent;

CONSIDÉRANT les recommandations du Comité consultatif d'urbanisme en date du 28 juillet 2020;

CONSIDÉRANT que Madame la Mairesse a donné la parole à qui voulait s'exprimer à cet effet;

EN CONSÉQUENCE Il est proposé par le conseiller Raymond Brazeau appuyé par la conseillère Danielle Caron et résolu à l'unanimité des conseillers présents de refuser la demande de dérogation mineure DPDRL200095, car il y a possibilité d'apporter des modifications au bâtiment principal afin que l'entrée soit sur le côté droit et qu'ainsi la galerie n'empiète pas dans la bande de protection riveraine.

**ADOPTÉE**

\*\*\*\*\*

248-08-2020

**Demande de modification du chemin de la Passe pour M. Robert Valiquette**

CONSIDÉRANT que monsieur Robert Valiquette a déposé une demande d'acquisition d'une partie du chemin de la Passe;

CONSIDÉRANT que l'acquisition de cette parcelle de terrain lui permettrait la construction d'un système de traitement secondaire avancé de type enviro-septic, plutôt qu'un système de traitement tertiaire, dont les coûts sont beaucoup plus importants;

CONSIDÉRANT que selon le plan projet de lotissement réalisé par Denis Robidoux a.-g. et portant la minute 15003, l'îlot de virage serait abaissé à 29 mètres de diamètre et la largeur du chemin à 12,40m devant la propriété de monsieur Valiquette;

CONSIDÉRANT que les articles 4.5 et 4.8 du règlement 199-2000 relatif au lotissement spécifient que toute rue secondaire doit avoir une emprise minimale de 15m et qu'une rue sans issue doit se terminer par un îlot de virage d'au moins 32 mètres de diamètre;

CONSIDÉRANT que la municipalité a actuellement des demandes de cessions de chemins pour lesquelles elle exige de respecter les articles 4.5 et 4.8 du règlement 199-2000 relatif au lotissement;

CONSIDÉRANT les recommandations du Comité consultatif d'urbanisme en date du 28 juillet 2020;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Pierre Métras, appuyé par la conseillère Danielle Caron et résolu à l'unanimité des conseillers présents de refuser la demande de modification du chemin de la Passe, car la municipalité exige le respect du règlement de lotissement lors des demandes de cession de chemins, il serait donc inconvenant que la municipalité ne respecte pas son propre règlement.

Il est cependant recommandé d'accompagner monsieur Valiquette auprès du ministère de l'Environnement en vérifiant auprès d'eux la possibilité d'obtenir une dérogation pour construire un système de vidange totale plutôt qu'un système tertiaire, ce qui serait une solution moins coûteuse, mais qui n'est pas permis actuellement selon le Q-2, R.22.

**ADOPTÉE**

\*\*\*\*\*

249-08-2020

**Comité consultatif d'urbanisme du 28 juillet 2020 – dépenses prévues et autorisées**

Mesdames Danielle Ouimet et Annabelle Pilotte, ainsi que Monsieur Raymond Brazeau informent le comité qu'ils renoncent à l'indemnité pour frais de déplacement de 34 \$, car la réunion a eu lieu pendant les heures normales prévues pour leurs fonctions.

Il est proposé par le conseiller Jacques de Foy appuyé par le conseiller Robert Dolembreux et résolu à l'unanimité des conseillers présents de payer les frais de déplacement ci-dessous :

**Membres du CCU et employés municipaux**

Bernard Émard	34 \$
Yves Dubois	34 \$
Nicolas Pentassuglia	34 \$
Stéphane Poirier	34 \$
Raymond Brazeau	0 \$
Danielle Ouimet	0 \$
Annabelle Pilotte	0 \$

TOTAL 136 \$

**ADOPTÉE**

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je soussignée, secrétaire-trésorière/directrice générale certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses ci-dessus décrites.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 25 août 2020

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière

\*\*\*\*\*

250-08-2020

**Demande d'un contribuable – Enseigne désuète**

Il est proposé par la conseillère Danielle Caron appuyé par le conseiller Jacques de Foy et résolu à l'unanimité des conseillers présents de refuser la demande de monsieur Richard Aubé demandant de pouvoir conserver le poteau de son enseigne située au 211, rue Principale étant donné qu'il n'exclut pas un retour possible au commercial dans les prochaines années.

Il est de plus résolu, qu'une lettre soit aussi envoyée aux propriétaires d'enseigne non conforme sur la rue Principale afin qu'ils se conforment au règlement numéro 198-2000 relatif au zonage.

**ADOPTÉE**

**LOISIRS**

251-08-2020

**MRC d'Antoine-Labelle – Demande d'utilisation du territoire public – promoteur**

Il est proposé par le conseiller Robert Dolembreux appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de mandater madame Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière, à déposer une demande d'utilisation du territoire public – promoteur à la MRC d'Antoine-Labelle et à signer ladite demande pour et au nom de la Municipalité de Lac-du-Cerf.

**ADOPTÉE**

\*\*\*\*\*

252-08-2020

**Demande d'utilisation des terres publiques au Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs**

Il est proposé par le conseiller Jacques de Foy appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de mandater madame Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière, à déposer une demande d'utilisation des terres publiques au Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs et à représenter la Municipalité de Lac-du-Cerf aux fins de la présente demande d'autorisation.

Il est de plus résolu à l'unanimité des conseillers présents de défrayer le coût pour le paiement des frais d'analyse de l'autorisation au montant de de 2 006,32 \$ par chèque libellé à l'ordre du ministre des Finances.

**ADOPTÉE**

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je soussignée, secrétaire-trésorière/directrice générale certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses ci-dessus décrites.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 25 août 2020

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière

253-08-2020

**Demande d'aide financière dans le cadre de la Politique de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie**

Il est proposé par le conseiller Robert Dolembreux appuyé par la conseillère Danielle Caron et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de mandater madame Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière, à déposer une demande d'aide financière dans le cadre de la *Politique de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie* et à signer ladite demande pour et au nom de la Municipalité de Lac-du-Cerf.

**ADOPTÉE**

\*\*\*\*\*

254-08-2020

**Demande d'aide financière à la Caisse Desjardins des Hautes-Laurentides dans le cadre du Fonds d'aide au développement du milieu 2020**

Il est proposé par le conseiller Pierre Métras appuyé par le conseiller Jacques de Foy et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de mandater madame Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière, à déposer une demande d'aide financière à la Caisse Desjardins des Hautes-Laurentides dans le cadre du *Fonds d'aide au développement du milieu 2020* et à signer ladite demande pour et au nom de la Municipalité de Lac-du-Cerf.

**ADOPTÉE**

\*\*\*\*\*

255-08-2020

**Dépôt d'un projet dans le cadre du Programme d'infrastructures Municipalité amie des aînés (PRIMADA)**

Il est proposé par le conseiller Robert Dolembreux appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

- d'autoriser le dépôt de la demande d'aide financière;
- que la Municipalité a pris connaissance du Guide du *Programme d'infrastructures Municipalité amie des aînés (PRIMADA)* et qu'elle s'engage à en respecter toutes les modalités qui s'appliquent à elle;
- que la Municipalité s'engage, si elle obtient une aide financière pour son projet, à payer sa part des coûts admissibles et des coûts d'exploitation continue de l'infrastructure visée;
- que la Municipalité confirme qu'elle assumera tous les coûts non admissibles au programme associés à son projet si elle obtient une aide financière pour celui-ci, y compris tout dépassement de coûts;
- que la Municipalité mandate madame Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière, à remplir le formulaire en ligne du projet dans le cadre du Programme d'infrastructures Municipalité amie des aînés (PRIMADA).

**ADOPTÉE**

## CULTURE

256-08-2020

### Réseau Biblio des Laurentides – Statistiques des bibliothèques au 31 décembre 2019

Il est proposé par le conseiller Robert Dolembreux appuyé par la conseillère Danielle Caron et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter pour dépôt les Statistiques des bibliothèques au 31 décembre 2019 du Réseau Biblio des Laurentides.

**ADOPTÉE**

257-08-2020

### Renouvellement de notre adhésion à la Société d'Histoire et de généalogie des Hautes-Laurentides

Il est proposé par le conseiller Jacques de Foy appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents de renouveler l'adhésion de la Municipalité de Lac-du-Cerf à la Société d'Histoire et de généalogie des Hautes-Laurentides au coût de 35 \$.

**ADOPTÉE**

### CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, secrétaire-trésorière/directrice générale certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses ci-dessus décrites.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 25 août 2020

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière

\*\*\*\*\*

## LACS ET ENVIRONNEMENT

258-08-2020

### AJ Environnement – offre de service pour le retrait des sédiments dans la baie Valiquette

Il est proposé par le conseiller Robert Dolembreux appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser madame Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière, à signer pour et au nom de la Municipalité de Lac-du-Cerf, l'offre de services d'AJ Environnement pour le retrait des sédiments dans la baie Valiquette au coût de de 5 300 \$ plus les taxes applicables. D'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à effectuer les transferts de fonds nécessaires à ladite transaction.

Il est de plus résolu, d'autoriser madame Annie Raymond, biologiste, à préparer, signer et déposer la demande d'autorisation ministérielle.

**ADOPTÉE**

### **CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je soussignée, secrétaire-trésorière/directrice générale certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses ci-dessus décrites.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 25 août 2020

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Une période de questions a été mise à la disposition du public présent.

\*\*\*\*\*

**259-08-2020**

### **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par le conseiller Pierre Métras appuyé par le conseiller Robert Dolembreux et résolu à l'unanimité des conseillers présents de lever la séance. Il est 19 h 32.

**ADOPTÉE**

Danielle Ouimet  
mairesse

Jacinthe Valiquette  
directrice générale et secrétaire-trésorière

*Je, Danielle Ouimet, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.*

Danielle Ouimet  
Mairesse