

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC D'ANTOINE-LABELLE
MUNICIPALITÉ DE LAC-DU-CERF**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Lac-du-Cerf tenue à la salle municipale de Lac-du-Cerf, au 15, rue Émard, le **mardi 13 mars 2018, à 19 heures**, ladite assemblée ayant été convoquée selon les dispositions du Code municipal.

Sont présents et forment quorum sous la présidence de la mairesse, Madame Danielle Ouimet

Pierre Métras	Conseiller poste 2
Danielle Caron	Conseillère poste 3
Raymond Brazeau	Conseiller poste 5
Hélène Desgranges	Conseillère poste 6

Sont absents :

Caroline Huot	Conseillère poste 1
Jacques de Foy	Conseiller poste 4

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière, est aussi présente.

Ouverture de la séance

La mairesse déclare la séance ouverte à 19 h00.

072-03-2018

Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par le conseiller Raymond Brazeau appuyé par la conseillère Danielle Caron et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter l'ordre du jour tel que présenté, à savoir :

**MUNICIPALITÉ DE LAC-DU-CERF
ORDRE DU JOUR
13 mars 2018 – 19 h**

01. Ouverture de la séance
02. Adoption de l'ordre du jour
03. Adoption du procès-verbal :
 - 03.01 Séance ordinaire du 13 février 2018

04. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

- 04.01 Registre des comptes à payer au 28 février 2018
- 04.02 Registre des comptes à payer au 13 mars 2018
- 04.03 Registre des salaires du 28 janvier au 24 février 2018
- 04.04 Rapport de la directrice générale et secrétaire-trésorière - Délégation de compétence
- 04.05 Liste des personnes endettées envers la municipalité au 13 mars 2018
- 04.06 Dossier borne électrique :
 - 04.06.01 Achat de la borne électrique
 - 04.06.02 Installation de la borne électrique
- 04.07 Association Détente-Santé des Trois Villages inc. – Demande de remboursement pour l’achat d’une cafetière
- 04.08 Cession des droits de propriété sur le réseau global de fibres optiques à la MRC d’Antoine-Labelle
- 04.09 Formation en santé et sécurité au travail – Jeudi 26 avril 2018 – Mont-Tremblant
- 04.10 Ville de Saint-Jérôme – Appui à l’hôpital régional de Saint-Jérôme
- 04.11 MRC d’Antoine-Labelle – Lac-à-l’épaule – 19 et 20 avril 2018
- 04.12 Résolution – Adoption de la Politique familiale municipale et municipalité amie des aînés (MADA)

05. SÉCURITÉ PUBLIQUE

- 05.01 Schéma de couverture de risques en sécurité incendie – Rapport annuel 2017
- 05.02 MRC d’Antoine-Labelle – Rencontre sur l’étude d’opportunité visant la mise en commun d’une partie ou de l’ensemble de l’offre municipale en sécurité incendie – Mercredi 4 avril 2018 – 13 h 30
- 05.03 Rencontre du comité de la rivière du Lièvre – Jeudi 15 mars 2018 – 9 h

06. 6. TRANSPORT

- 06.01 Engagement de crédit pour la location d’une niveleuse (13 000\$)
- 06.02 Engagement de crédit pour l’entretien des chemins municipaux (37 000\$)
- 06.03 Offre de services 17-01B – N. Sigouin Infra-conseils

07. HYGIÈNE DU MILIEU

08. URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE

- 08.01 Nomination du nouveau comité consultatif d’urbanisme
- 08.02 Demande d’une citoyenne – 14, chemin Vanier

09. LOISIRS

- 09.01 Fête des Voisins – samedi 14 juillet 2018 – 1 500 \$
- 09.02 Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles - Bail à des fins communautaires d'une durée d'un an
- 09.03 Compte-rendu du comité des parcs en date du 14 février 2018
- 09.04 Engagement de crédit – parc du Mont Limoges – 5 000 \$
- 09.05 Engagement de crédit – sentier écologie Le Petit Castor – 5 000 \$
- 09.06 Engagement de crédit – parc Le Petit Égaré – 6 000 \$
- 09.07 Engagement de crédit – parc de La Biche – 5 000 \$
- 09.08 Engagement de crédit - parc Raymond-Charbonneau – 5 000 \$

10. 10.CULTURE

11. LAC ET ENVIRONNEMENT

- 11.01 Fondation de la MRC d'Antoine-Labelle pour l'environnement – Nomination de représentants municipaux

12. AVIS DE MOTION

13. RÈGLEMENTS

14. VARIA

15. PÉRIODE DE QUESTIONS

16. LEVÉE DE LA SÉANCE.

ADOPTÉE

073-03-2018

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 février 2018

Il est proposé par la conseillère Hélène Desgranges appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter, tel que rédigé, le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 février 2018.

ADOPTÉE

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

074-03-2018

Registre des comptes à payer au 28 février 2018

Il est proposé par le conseiller Raymond Brazeau appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter pour paiement le registre des chèques suivants :

MUNICIPALITÉ DE LAC-DU-CERF			
REGISTRE DES COMPTES À PAYER			
AU 28 FÉVRIER 2018			
NO CHÈQUE	À	NO. CHÈQUE	TOTAL
M1800057			500,00 \$
P1800058			38 580,50 \$
M1800059	À	M1800065	31 977,57 \$
M1800066			1 488,52 \$
C1800067	À	C1800077	7 044,47 \$
L1800078	À	L1800086	13 225,94 \$
P1800087	À	P1800104	10 426,15 \$
TOTAL			103 243,15 \$

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

075-03-2018

Registre des comptes à payer au 13 mars 2018

Il est proposé par la conseillère Danielle Caron appuyé par la conseillère Hélène Desgranges et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter pour paiement le registre des chèques suivants :

REGISTRE DES COMPTES À PAYER			
AU 13 MARS 2018			
NO CHÈQUE	À	NO. CHÈQUE	TOTAL
M1800105			150,00 \$
TOTAL			150,00 \$

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

076-03-2018

Registre des salaires pour la période du 28 janvier au 24 février 2018

Il est proposé par le conseiller Pierre Métras appuyé par la conseillère Hélène Desgranges et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'approuver le paiement des registres des chèques salaires pour la période du 28 janvier au 24 février 2018, se totalisant 29 687,02 \$. Chèques numéro : D1800038 à D1800073.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

077-03-2018

Rapport de la directrice générale et secrétaire-trésorière - délégation de compétence

Il est proposé par la conseillère Danielle Caron appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'approuver le rapport des engagements de délégation de compétence de la directrice générale et secrétaire-trésorière :

MUNICIPALITÉ DE LAC-DU-CERF			
REGISTRE DES BONS DE COMMANDE			
DU 1ER AU 28 FÉVRIER 2018			
NO CHÈQUE	À	NO. CHÈQUE	TOTAL
ENB1800021	À	ENB1800043	3 030,59 \$
TOTAL			3 030,59 \$

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

078-03-2018

Liste des personnes endettées envers la municipalité

CONSIDÉRANT le dépôt de la liste des personnes endettées envers la municipalité en date du 13 mars 2018 pour les années 2017 et antérieures;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Raymond Brazeau appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents de transmettre à la firme Dufresne Hébert Comeau Avocats le dossier des matricules suivants : 8330-41-4835, 8032-91-1715, 7929-97-5343, 8329-88-2018m 8425-87-0040 et 8030-97-2560 afin qu'elle procède au recouvrement des taxes foncières exigibles, y compris des tarifications, de la manière suivante, soit :

- 1° Par la saisie et la vente des meubles pour défaut de paiement des taxes (Articles 1013 à 1018 du Code municipal);
- OU
- 2° Par la poursuite en recouvrement des taxes et de la production de la réclamation de la municipalité au bureau du Shérif ou au bureau du protonotaire, lors d'une vente en justice (Articles 1019 à 1021 du Code municipal);
- OU
- 3° Par la vente des immeubles pour défaut de paiement de taxes (Articles 1022 à 1056 du Code municipal).

ADOPTÉE

079-03-2018

Achat d'une borne électrique

Il est proposé par la conseillère Danielle Caron appuyé par la conseillère Hélène Desgranges et résolu à l'unanimité des conseillers présents de faire l'achat chez AddENERGIE d'une borne CoRe+, montage mural, 30A, câble de 25 pieds, affichage LCD, lecteur RFID – CÉ – NRRV plus plaque murale pour CoRe+ - CÉ – BLCE, service de télécommunication 3G pour 3 ans pour 1 parc, service de gestion pour borne pour 3 ans et service de garantie étendue pour une borne pour 2 années supplémentaires d'une valeur de 3 750\$ et de donner en échange la borne CoRe+ VB (version de base, montage mural, 30A, câble de 25 pieds, sans mise en réseau, sans affichage et sans lecteur – FLO – NRRV d'une valeur de 2 100\$ pour la somme totale de 1 650 \$ plus les taxes applicables.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

080-03-2018 **Mandat à Germain Villeneuve électricien – installation de la borne électrique**

Il est proposé par le conseiller Pierre Métras appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adjuger le contrat d'installation de la borne électrique CoRe+ à la firme Germain Villeneuve électricien inc. pour la somme de 1 010,34\$ plus les taxes applicables, et ce, conformément à la soumission en date du 20 février 2018.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

081-03-2018 **Association Détente-Santé des Trois Villages inc. – Demande de remboursement pour l'achat d'une cafetière**

Il est proposé par la conseillère Danielle Caron appuyé par la conseillère Hélène Desgranges et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'aviser l'Association Détente-Santé des Trois Villages inc. que la municipalité de Lac-du-Cerf ne remboursera pas le montant de 97,72\$ pour le coût l'achat d'une cafetière brûlée à cause d'une mauvaise prise de courant dans la cuisine du centre communautaire.

Avant de procéder à l'achat, il aurait fallu obtenir l'autorisation de la municipalité, d'autant plus que d'autres cafetières étaient disponibles et que le centre communautaire est fourni gratuitement aux organismes.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

082-03-2018

Cession des droits de propriété sur le réseau global de fibres optiques à la MRC d'Antoine-Labelle

ATTENDU qu'en 2005 des partenaires privés et publics ont convenu de mettre en place un réseau global de fibres optiques d'une envergure de plus de 397 kilomètres sur le territoire de la MRC d'Antoine-Labelle;

ATTENDU que la municipalité de Lac-du-Cerf était partenaire dans la construction dudit réseau;

ATTENDU que les copropriétaires du réseau global de fibres optiques ont publié leurs droits de propriété par acte de reconnaissance reçu devant Me Armand Bolduc, notaire, le 27 septembre 2011, sous le numéro 16 736 de ses minutes et publié au bureau de la publicité des droits de la circonscription foncière de Labelle, le 12 octobre 2011, sous le numéro 18 543 103;

ATTENDU que la MRC d'Antoine-Labelle et la municipalité sont partenaires dans la convention entre les propriétaires d'un réseau global de fibres optiques qui définit les obligations générales des copropriétaires du réseau;

ATTENDU que l'article 10.1.2 de la convention précitée prévoit qu'entre eux, les partenaires peuvent se céder les fibres sans aucune restriction;

ATTENDU que le projet Brancher Antoine-Labelle mené par la MRC d'Antoine-Labelle qui vise la construction d'un réseau de fibres optiques à la maison;

ATTENDU que dans l'élaboration du projet, il a été projeté d'utiliser le réseau global à titre de dorsale du réseau projeté afin de mettre à profit les investissements passés au service du projet;

ATTENDU la résolution numéro MRC-CC-12787-01-18 par laquelle la MRC d'Antoine-Labelle déclare sa compétence à l'égard des municipalités locales de son territoire relativement à la compétence en matière de systèmes communautaires de télécommunication;

ATTENDU que la déclaration de compétence allégera le processus décisionnel dans le cadre de la réalisation du projet et qu'elle constitue une condition pour l'atteinte des objectifs de déploiement de ce dernier;

ATTENDU qu'il y a lieu de céder les droits de propriété que la municipalité détient sur le réseau global pour permettre à la MRC d'Antoine-Labelle d'exercer pleinement sa compétence en matière de systèmes communautaires de télécommunication;

Il est proposé par le conseiller Raymond Brazeau appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la cession des droits de propriété que la municipalité détient en regard du réseau global en la faveur de la MRC d'Antoine-Labelle pour la somme de 1,00\$;

Il est de plus résolu que la MRC prenne en charge les obligations, de la municipalité, contenues dans la Convention entre les propriétaires d'un réseau global de fibres optiques, et ce, en l'entière libération de la municipalité.

Il est de plus résolu que tout passif en lien avec l'emprunt au Ministère des Affaires municipales et des Régions du Québec pour la participation aux travaux de construction d'un réseau de télécommunication à large bande demeurera à la charge personnelle de la municipalité pour sa participation;

Il est de plus résolu d'autoriser la mairesse, Danielle Ouimet, et la directrice générale et secrétaire-trésorière, Jacinthe Valiquette, à signer pour et au nom de la municipalité tout document relatif à la cession des droits de propriété.

ADOPTÉE

083-03-2018 **Formation en santé et sécurité au travail – Jeudi 26 avril 2018 – Mont-Tremblant**

Il est proposé par la conseillère Hélène Desgranges appuyé par la conseillère Danielle Caron et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser madame Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière, ainsi que monsieur Maurice Marier, inspecteur municipal, à participer à la formation sur la Santé et sécurité au travail qui se tiendra à Mont-Tremblant, le jeudi 26 avril 2018 et de rembourser les frais de déplacement, d'hébergement et de repas sur présentation de pièces justificatives.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

084-03-2018 **Ville de Saint-Jérôme – Appui à l'hôpital régional de Saint-Jérôme**

CONSIDÉRANT QUE l'Association des médecins et des professionnels pour l'avancement de l'Hôtel-Dieu de Saint-Jérôme / Hôpital régional de Saint-Jérôme (AMPAHDSJ) a sollicité l'appui de la Ville de Saint-Jérôme;

CONSIDÉRANT la résolution du 18 janvier 2018 de l'AMPAHDSJ jointe à la présente pour en faire partie intégrante;

CONSIDÉRANT QUE, depuis son ouverture en 1950, l'Hôpital régional de Saint-Jérôme poursuit sa mission de prestation de soins et de services de santé en réponse aux besoins de la population du Grand Saint-Jérôme et de l'ensemble de la région administrative des Laurentides, et ce, à titre d'hôpital régional;

CONSIDÉRANT QUE la population des Laurentides était de 319 000 personnes en 1986 et qu'en 2017, elle a atteint plus de 609 441 personnes. En 2025, la population sera de 670 000 personnes, selon l'Institut de la statistique du Québec;

CONSIDÉRANT QUE l'Hôpital régional de Saint-Jérôme dessert l'ensemble des MRC des Laurentides au niveau d'un vaste éventail de spécialités médicales et chirurgicales permettant d'offrir à la population de nombreux services spécialisés dans la région;

CONSIDÉRANT QU'il est établi que la région des Laurentides est sous-financée par le gouvernement du Québec en matière de santé depuis plusieurs années considérant la croissance de la population et son vieillissement;

CONSIDÉRANT QUE le 22 décembre 2017, le Centre intégré de santé et de services sociaux des Laurentides a déposé un projet de modernisation et d'agrandissement de l'Hôpital régional de Saint-Jérôme totalisant 400 M\$ au ministère de la Santé et des Services sociaux du Québec;

Il est proposé par le conseiller Pierre Métras appuyé par la conseillère Danielle Caron et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'appuyer la Ville de Saint-Jérôme dans ses démarches auprès du gouvernement du Québec demandant un engagement formel de procéder à la modernisation et à l'agrandissement de l'Hôpital régional de Saint-Jérôme et d'inscrire la modernisation et l'agrandissement de l'Hôpital régional de Saint-Jérôme au Plan québécois des infrastructures (PQI) 2015-2025.

QUE la Ville de Saint-Jérôme transmette une copie de la présente résolution à M. Philippe Couillard, premier ministre du Québec, à M. Gaétan Barrette, ministre de la Santé et des Services sociaux, à M. Pierre Arcand, président du Conseil du trésor, à Mme Christine St-Pierre, ministre responsable de la région des Laurentides, ainsi qu'à M. Marc Bourcier, député de Saint-Jérôme.

QUE la Ville de Saint-Jérôme transmette également une copie de la présente résolution à M. François Foisy, président directeur général du CISSSS des Laurentides, ainsi qu'aux préfets et maires des Laurentides.

ADOPTÉE

085-03-2018

MRC d'Antoine-Labelle – Lac-à-l'épaule – 19 et 20 avril 2018

Il est proposé par le conseiller Raymond Brazeau appuyé par la conseillère Hélène Desgranges et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la mairesse, madame Danielle Ouimet, à participer au lac-à-l'épaule qui se tiendra au parc de la Montagne du Diable, les 19 et 20 avril prochain et à rembourser les frais de déplacement, de repas et d'hébergement sur présentation de pièces justificatives.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

086-03-2018

Résolution – Adoption de la Politique familiale municipale et municipalité amie des aînés (MADA)

CONSIDÉRANT la volonté de la municipalité de se doter d'une politique familiale municipale et d'être reconnue comme municipalité amie des aînés (MADA) afin d'assurer aux familles et aux aînés un milieu de vie de qualité;

CONSIDÉRANT que le conseil municipal a approuvé par les résolutions 225-08-2016 et 301-11-2015 de procéder à l'inscription de la politique familiale municipale et de la démarche MADA comprenant un projet de plan d'action en faveur des familles et des aînés;

CONSIDÉRANT qu'une consultation publique sous forme de sondage auprès des familles et des aînés de la municipalité, a eu lieu le 15 juillet 2017, afin de valider et de prioriser certaines actions;

CONSIDÉRANT que des responsables ont été confinés et que ceux-ci s'engagent à prendre part à la mise en œuvre du plan d'action;

CONSIDÉRANT que le document présenté aujourd'hui constitue la version finale de la politique municipale de la famille et des aînés et de son plan d'action;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Hélène Desgranges appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE la municipalité de Lac-du-Cerf approuve l'adoption de la politique municipale de la famille et des aînés et de son plan d'action.

Une copie de la politique municipale de la famille et des aînés et son plan d'action sont joints à la présente résolution pour en faire partie intégrante.

ADOPTÉE

087-03-2018 **Schéma de couverture de risques en sécurité incendie – Rapport annuel 2017**

ATTENDU que le schéma de couverture de risques en sécurité incendie de la MRC d'Antoine-Labelle est entré en vigueur le 3 juin 2005;

ATTENDU que l'article 35 de la loi sur la Sécurité incendie prescrit que chaque municipalité doit adopter un rapport d'activités annuel;

ATTENDU que le ministère de la Sécurité publique a fourni un modèle de présentation du rapport annuel avec ses exigences;

ATTENDU que le rapport d'activités 2017 de la MRC d'Antoine-Labelle intègre le bilan des réalisations de la municipalité de Lac-du-Cerf en lien avec le plan de mise en œuvre locale adopté et intégré au schéma;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé la conseillère Danielle Caron appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents que le rapport d'activités 2017, tel que déposé, soit adopté et transmis au ministère de la Sécurité publique par la MRC d'Antoine-Labelle.

ADOPTÉE

088-03-2018 **MRC d'Antoine-Labelle – Rencontre sur l'étude d'opportunité visant la mise en commun d'une partie ou de l'ensemble de l'offre municipale en sécurité incendie – Mercredi 4 avril 2018**

Il est proposé par la conseillère Hélène Desgranges appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la mairesse, madame Danielle Ouimet, et la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Jacinthe Valiquette, à participer à la rencontre sur l'étude d'opportunité visant la mise en commun d'une partie ou de l'ensemble de l'offre municipale en sécurité incendie qui se tiendra à Mont-Laurier, le mercredi 4 avril 2018 et de rembourser les frais de déplacement et de repas sur présentation de pièces justificatives.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

089-03-2018 **Rencontre du comité de la rivière du Lièvre – Jeudi 15 mars 2018**

Il est proposé par le conseiller Pierre Métras appuyé par la conseillère Hélène Desgranges et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser madame Annabelle Pilotte, coordonnatrice, monsieur Stéphane Poirier, coordonnateur adjoint et monsieur Alain Perreault, membre du comité de la sécurité civile, à participer à la rencontre du comité de la rivière du Lièvre, le jeudi 15 mars 2018 et à rembourser les frais de déplacement sur présentation de pièces justificatives.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

TRANSPORT

090-03-2018 **Engagement de crédits pour la location d'une niveleuse pour l'année 2018**

Il est proposé par le conseiller Raymond Brazeau appuyé par la conseillère Danielle Caron et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'engager un crédit de 13 000,00\$ pour la location d'une niveleuse pour l'année 2018.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

091-03-2018 **Engagement de crédits pour l'entretien de chemins pour l'année 2018**

Il est proposé par la conseillère Hélène Desgranges appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'engager un crédit de 37 000,00\$ pour l'entretien de chemins pour l'année 2018.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

092-03-2018 Offre de services N. Sigouin Infra-conseils – chemin Dutrisac

Madame Hélène Desgranges se retire des délibérations, car sa fille travaille à la firme N. Sigouin Infrasonsseils. Il est 19 h 10.

Il est proposé par le conseiller Raymond Brazeau appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter l'offre de services professionnels de N. Sigouin Infra-conseils pour l'excavation des fossés sur le chemin Dutrisac, référence : LDC-17-01B, en date du 6 mars 2018, et ce, selon les taux horaires mentionnés dans le document.

La mairesse, Danielle Ouimet et la secrétaire-trésorière et directrice générale, Jacinthe Valiquette, sont autorisées à signer, pour et au nom de la Municipalité de Lac-du-Cerf, tous les documents inhérents à cette offre de services professionnels.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

Madame Hélène Desgranges reprend part aux délibérations à 19 h 12.

URBANISME

093-03-2018

Nomination du Comité consultatif d'urbanisme pour les années 2018 à 2020

CONSIDÉRANT que la Municipalité de Lac-du-Cerf a fait paraître un appel de candidatures afin de nommer les membres de son comité consultatif pour les années 2018 à 2020;

CONSIDÉRANT les candidatures reçues :

Stéphane Poirier	Lac-du-Cerf
Larry Boismenu	Mont-Laurier
Yvon Mireault	Lac-du-Cerf
Yvan Courville	Lac-du-Cerf
Bernard Émard	Lac-du-Cerf
Yves Dubois	Lac-du-Cerf
Émile Fichault	Lac-du-Cerf
Robert Dolembreux	Lac-du-Cerf

CONSIDÉRANT la disponibilité des candidats à siéger au comité entre 8 h 30 et 16 h 00;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Danielle Caron appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents de nommer les personnes suivantes pour siéger sur le comité consultatif d'urbanisme pour les années 2018 à 2020:

URBANISME		
Comité consultatif d'urbanisme	Mairesse Représentant municipal Directeurs Personne-ressource et secrétaire	Danielle Ouimet Jacques de Foy Yvan Courville Robert Dolembreux Yves Dubois Bernard Émard Annabelle Pilotte

ADOPTÉE

094-03-2018

Demande de madame Fernande Boismenu pour le 14, chemin Vanier

La mairesse donne la parole à madame Fernande Boismenu afin qu'elle puisse se faire entendre et qu'elle puisse expliquer sa demande.

CONSIDÉRANT qu'une demande de dérogation mineure a été déposée le 16 octobre 2017 pour une verrière qui empiète dans la marge au lac de 2,10 m;

CONSIDÉRANT que l'inspectrice en bâtiment et environnement, madame Annabelle Pilotte, leur a fait parvenir une lettre en date du 2 novembre, leur expliquant que selon la réglementation municipale et provinciale, les travaux doivent avoir fait l'objet d'un permis de construction et avoir été effectués de bonne foi pour avoir droit à une dérogation mineure;

CONSIDÉRANT que madame Fernande Boismenu demande au conseil municipal de pouvoir présenter une demande de dérogation mineure pour sa propriété sise au 14, chemin Vanier, pour la verrière qu'ils ont construite en 2004;

CONSIDÉRANT que suite à l'étude du dossier, ladite verrière, construite en 2004, a remplacé une galerie existante;

CONSIDÉRANT que les travaux effectués constituent un agrandissement de la maison et qu'ils ont été faits sans permis;

CONSIDÉRANT que les frais pour présenter une demande de dérogation mineure sont de quatre cents dollars (400 \$) et qu'il est évident que leur requête est irrecevable;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Raymond Brazeau appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'aviser madame Fernande Boismenu que le conseil municipal ne pourrait accepter sa demande de dérogation mineure étant donné que les travaux ont été effectués sans permis.

ADOPTÉE

LOISIRS

095-03-2018

Engagement de crédit pour la Fête des Voisins – 14 juillet 2018

Il est proposé par la conseillère Hélène Desgranges appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'engager un crédit de 1 500,00 \$ pour l'organisation de la Fête des voisins, le samedi 14 juillet 2018.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

096-03-2018

Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles - Bail à des fins communautaires d'une durée d'un an

Il est proposé par la conseillère Danielle Caron appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

- D'autoriser la mairesse, madame Danielle Ouimet, et la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Jacinthe Valiquette, à signer le bail à des fins communautaires d'une durée d'un an, et renouvelé automatiquement tous les ans, à la date anniversaire du bail, à moins d'avis contraire du Ministère.
- De payer le loyer annuel au montant de 767 \$ plus les taxes applicables, ce montant correspondant à 1% de la valeur marchande du terrain ;
- de payer, au moment de l'émission du bail, les frais de délivrance du bail, lesquels sont de 334 \$.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

097-03-2018

Compte-rendu du comité des parcs en date du 14 février 2018

Il est proposé par la conseillère Hélène Desgranges appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter pour dépôt, le compte-rendu du comité des parcs en date du 14 février 2018.

ADOPTÉE

098-03-2018

Engagement de crédit – parc du Mont Limoges – 5 000 \$

Il est proposé par le conseiller Pierre Métras
appuyé par la conseillère Danielle Caron
et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'engager un crédit de
5 000,00 \$ pour l'entretien du parc du Mont Limoges pour l'année
2018.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la
Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au
budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

099-03-2018

Engagement de crédit – sentier écologique Le Petit Castor – 5 000 \$

Il est proposé par le conseiller Raymond Brazeau
appuyé par la conseillère Hélène Desgranges
et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'engager un crédit de
5 000,00 \$ pour l'entretien du sentier écologique Le Petit Castor pour
l'année 2018.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la
Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au
budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

100-03-2018

Engagement de crédit – parc Le Petit Égaré – 6 000 \$

Il est proposé par la conseillère Danielle Caron
appuyé par le conseiller Pierre Métras
et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'engager un crédit de
6 000,00 \$ pour l'entretien du parc Le Petit Égaré pour l'année 2018.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

101-03-2018

Engagement de crédit – parc de la Biche – 5 000 \$

Il est proposé par la conseillère Hélène Desgranges appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'engager un crédit de 5 000,00 \$ pour l'entretien du parc de la Biche pour l'année 2018.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

102-03-2018

Engagement de crédit – parc Raymond-Charbonneau – 5 000 \$

Il est proposé par la conseillère Danielle Caron appuyé par le conseiller Pierre Métras et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'engager un crédit de 5 000,00 \$ pour l'entretien du parc Raymond-Charbonneau pour l'année 2018.

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Lac-du-Cerf, certifie qu'il y a des crédits suffisants au budget pour acquitter les dépenses ci-dessus mentionnées.

Signé à Lac-du-Cerf, ce 13 mars 2018

Jacinthe Valiquette, directrice générale et secrétaire-trésorière.

103-03-2018

Nomination de représentants à la Fondation de la MRC d'Antoine-Labelle pour l'environnement 2018-2020

Il est proposé par le conseiller Raymond Brazeau appuyé par la conseillère Hélène Desgranges et résolu à l'unanimité des conseillers présents de nommer les représentantes suivantes à titre de membre à la Fondation de la MRC d'Antoine-Labelle pour l'environnement les années 2018 à 2020: Mesdames Danielle Ouimet et Caroline Huot.

ADOPTÉE

PÉRIODE DE QUESTIONS

Une période de questions a été mise à la disposition du public présent.

104-03-2018

Levée de la séance

Il est proposé par la conseillère Hélène Desgranges appuyé par le conseiller Raymond Brazeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents de lever la séance. Il est 19 h 36.

ADOPTÉE

Danielle Ouimet
maire

Jacinthe Valiquette
Directrice générale et secrétaire-trésorière

Je, Danielle Ouimet, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec..

Danielle Ouimet
maire.